



# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Jose Ignacio Caceres Valeria	
<b>RUT</b>		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	MES DE MAYO DE 2024. 17 días ✓	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 6 ✓	<b>MONTO BRUTO</b> :396666
<b>PROGRAMA</b>	: central de emergencias radio integrado	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.08.69.01 ✓
<b>CARGO</b>	: OPERADOR CENTRAL CERI	
<p><b>FUNCIONES (según contrato):</b> Realizar recepción de llamadas de emergencia y realizar derivación a las instituciones competentes (bomberos carabineros PDI municipalidad etcétera).</p> <p>Realizar recepción de llamadas de vecinos o vecinas que necesiten orientación de algún servicio municipal para ser derivado donde corresponda.</p> <p>Llevar en algún sistema computacional la recepción de las llamadas y realizar seguimiento de los resultados generar la comunicación radial con los distintos equipos municipales desplegados en terreno.</p> <p>Llevar estadística mensual y generar reporte de los llamados recibidos y su respuesta.</p> <p>Horario de atención de lunes a domingo 24 horas al día</p>		
<b>Actividades del mes</b>		
<b>N°</b>	<b>Descripción</b>	<b>Medio verificador</b>
1	Reunión comité de crisis riesgos por emergencia decretada	
2	Reunión comité de crisis riesgos por emergencia decretada	

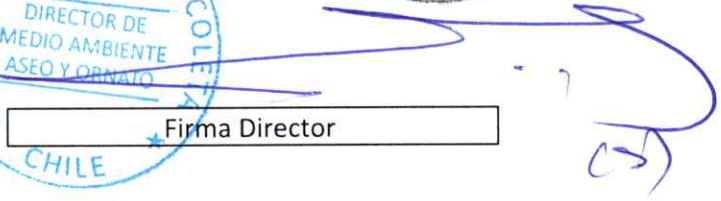
3 Extracto turnos sistema frontal 19, 20 y 21 de mayo

Nº	FECHA	PERIODO	DESCRIPCIÓN
1	19/05/2020	08:00 - 12:00	Trabajo de limpieza y mantenimiento en el sistema frontal 19, 20 y 21 de mayo.
2	20/05/2020	08:00 - 12:00	Trabajo de limpieza y mantenimiento en el sistema frontal 19, 20 y 21 de mayo.
3	21/05/2020	08:00 - 12:00	Trabajo de limpieza y mantenimiento en el sistema frontal 19, 20 y 21 de mayo.

Firmar funcionario	Firma jefe directo
--------------------	--------------------





Firma Director
----------------